

**План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2025 год
в МАУДО «ЦДТТ» г. Орска**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАУДО «ЦДТТ» г. Орска разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в центре, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Центре
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации Центра;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Центра.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Центром образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Центра

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Центра.

Контроль за реализацией Плана в Центре осуществляется директором Центра, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в Центре, а также членами антикоррупционной комиссии.

Утверждаю
 Директор МАУДО «ЦДТТ» г. Орска
 « 9 » сентября 2025 г. Турбина О.В.

**План работы по противодействию коррупции
 в МАУДО «ЦДТТ» г. Орска
 на 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2025 год»	январь 2025 г.	Директор Центра на общем собрании трудового коллектива
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Директор
1.3.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2025 год»	декабрь 2025	Директор Центра
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор
2.2.	Организация личного приема граждан директором Центра.	По графику март, октябрь	Директор
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов Центра; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в Центре; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Зам. директора
2.4	Сдача справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Апрель 2025	Директор
2.5.	Сдача отчетной документации юристу Управления образования администрации г. Орска	ежеквартально	заместитель директора
2.6.	Контроль за осуществлением приёма в группы	Август-октябрь	Заместитель директора
2.7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	ПДО, Администрация Центра

2.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор Центра
2.9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из Центра	В течение года	Директор Центра
1. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в Центр, обучения в нем (для первого года обучения)	В течение года	Директор Центра, Зам. директора
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности Центра, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам .	Январь - март 2025 года	Директор Центра, Зам. директора
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Центра, в соцсетях о проводимых мероприятиях.	В течение года	Педагог организатор
3.4.	Усиление персональной ответственности работников Центра за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	ежеквартально	Зам. директора
2. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течении года	ПДО
4.2.	Беседа "Коррупция - плохо или хорошо?"	январь	Луцко О.В.
4.3.	Познавательный час "Что такое "хорошо", что такое "плохо"	февраль	Лагутина Т.А.
4.4.	Классный час "Коррупция: иллюзия и реальность"	февраль	Уметбаева О.В.
4.5.	Познавательный час "Своего "Спасибо" не жалею, а чужого не жди"	март	Бажанова Т.Ф.
4.6.	Беседа «Тайна слова «Коррупция»	март	Виноградова Е.В.
4.7.	Воспитательная беседа "Подарки и другие способы благодарности"	март	Павлова М.А.
4.8.	"Коррупция в картинках" - выставка рисунков	апрель	Гарнова В.В.
4.9.	Познавательный час "Мои друзья - мое богатство"	апрель	Лагутина Т.А.
4.10.	Игра "Ассоциации "На что похожа коррупция?"	апрель	Луцко О.В.
4.11.	Диспут «Цена подарка»	май	Виноградова Е.В.
4.12.	Информационный час — Тайна слова «коррупция»	июнь	Павлова М.А.
4.13.	Выставка творческих работ компьютерной графики "Дети рисуют добро"	сентябрь	Бажанова Т.Ф.
4.14.	Онлайн конкурс на лучший рисунок "Нет коррупции"	октябрь	Павлова М.А.

4.15	Интерактивная игра "Что такое коррупция?"	ноябрь	Гарнова В.В.
4.16	Выставка рисунков "Скажем "НЕТ" коррупции"	Декабрь	Уметбаева О.В.
3. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	ПДО
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Зам. директора
4. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор Центра
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор Центра Зам. директора по АХЧ
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор Центра, Антикоррупционная комиссия