



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
администрации города Орска  
Оренбургской области

от 18.11.2018 № 5168-п

О внесении изменений в  
постановление администрации  
города Орска от 16 декабря 2010 г.  
№ 10297-п «О создании  
муниципального образовательного  
автономного учреждения  
дополнительного образования детей  
«Центр детского технического  
творчества» г. Орска»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Орского городского Совета депутатов от 06.03.2008 г. № 33-532 «Об утверждении Порядка утверждения уставов муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Орска», руководствуясь статьей 25 Устава города Орска:

1. Внести изменения в постановление администрации города Орска от 16 декабря 2010 г. № 10297-п «О создании муниципального образовательного автономного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского технического творчества» г. Орска» с учетом ранее внесенных изменений и дополнений:

1.1. В приложение № 1 «Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества» г. Орска» внести изменения, изложив их согласно приложению № 1;

1.2. Приложение № 2 «Состав Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества» г. Орска» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

2. Возложить функции по регистрации изменений, внесенных в Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества» г. Орска, на директора муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества» г. Орска Ольгу Викторовну Турбину.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике Е.Н. Запорожскую.

Глава города Орска

Верно: Начальник отдела  
документационного обеспечения



А.В. Одинцов

К.Г. Кузнецова



## ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества» г. Орска

1. В разделе 1. «Общие положения»:

1.1. В пункте 1.1.:

1.1.1. Абзац 2 изложить в следующей редакции:

- «Организационно-правовая форма ЦДТТ: автономное учреждение».
- Тип образовательной организации – учреждение дополнительного образования.

2. В разделе 2. «Основные цели и задачи ЦДТТ»:

2.1. В пункте 2.5.:

2.1.1. Абзац 2 изложить в следующей редакции:

- «ЦДТТ, созданный путем изменения типа существующего муниципального учреждения, вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензии, иных разрешительных документов, выданных ЦДТТ до окончания срока действия таких документов».

3. В разделе 4. «Участники образовательного процесса. Их права и обязанности»:

3.1. В пункте 4.2.:

3.1.1. Абзац 4 изложить в следующей редакции:

- «После заключения договора ребенок получает право на обучение в ЦДТТ в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий, на участие в управлении ЦДТТ в порядке, установленном его Уставом».

4. В разделе 5. «Управление и руководство ЦДТТ»:

4.1. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

- «5.3.1. Директор ЦДТТ должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций, и (или) профессиональным стандартам».

- запрещается занятие должности директора ЦДТТ лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством;

- директор осуществляет руководство деятельностью ЦДТТ в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет; ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и

организационно-хозяйственной деятельностью ЦДТТ;

- директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также

руководителям структурных подразделений, в т.ч. временно на период своего отсутствия.

5.3.2. Должностные обязанности директора ЦДТТ не могут исполняться по совместительству.

Директор ЦДТТ назначается и освобождается от должности Учредителем.

5.3.3. Права и обязанности директора ЦДТТ, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом ЦДТТ.

5.3.4. Директору ЦДТТ предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников: право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации, право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3.5 Директор организует и проводит в жизнь выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности ЦДТТ, принятым в рамках компетенции Учредителя.

5.3.6. Директор ЦДТТ без доверенности действует от имени ЦДТТ, в том числе:

- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени ЦДТТ, утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников и положения о структурных подразделениях;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности ЦДТТ, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету;

- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность ЦДТТ по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города;

- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- выдает доверенности на право представительства от имени ЦДТТ, в т.ч. доверенности с правом передоверия;

- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками ЦДТТ;

- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений ЦДТТ.

5.3.7. Директор ЦДТТ осуществляет также следующие полномочия:

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности образовательного процесса в ЦДТТ;

- планирует и организует работу ЦДТТ в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы ЦДТТ;

- организует работу по исполнению решений Наблюдательного совета, других коллегиальных органов управления ЦДТТ;

- организует работу по подготовке ЦДТТ к лицензированию, а также по проведению выборов в коллегиальные органы управления ЦДТТ;

- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников ЦДТТ;

- устанавливает заработную плату работников ЦДТТ, в т.ч. оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с системой оплаты труда работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования учреждений г. Орска, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, утвержденной в соответствии с постановлением администрации города Орска от 22 июня 2018 г. № 2743-п «Об утверждении примерного Положения «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации г. Орска», нормативно - правовыми актами;

- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;

- организует обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;

- формирует контингент обучающихся;

- организует осуществление мер социальной поддержки обучающихся ЦДТТ, защиту прав обучающихся;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, организует делопроизводство;

- устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;

- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в помещениях ЦДТТ;

- проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками по вопросам деятельности ЦДТТ;

- распределяет обязанности между работниками ЦДТТ;

- привлекает к дисциплинарной и иной ответственности обучающихся и работников ЦДТТ;

- применяет меры поощрения к работникам ЦДТТ в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к поощрениям и награждению.

5.3.8. Директор ЦДТТ обязан:

- проходить обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются Учредителем;

- обеспечивать выполнение муниципального задания Учредителя в полном объеме;

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых ЦДТТ муниципальных и иных услуг, выполнением работ;
- обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- обеспечивать безопасные условия труда работникам Учреждения;
- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности ЦДТТ и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
- обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых ЦДТТ из бюджета, и соблюдение образовательным учреждением финансовой дисциплины;
- обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за ЦДТТ;
- обеспечивать согласование с Учредителем совершения сделки с имуществом ЦДТТ, в совершении которой имеется заинтересованность;
- обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками ЦДТТ;
- организовывать в установленном порядке аттестацию работников ЦДТТ;
- создавать режим соблюдения норм и правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся и работников ЦДТТ;
- запрещать проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся и работников;
- организовывать подготовку ЦДТТ к новому учебному году, подписывать акт приема;
- обеспечивать исполнение правовых актов, предписаний государственных органов, осуществляющих управление в сфере образования, государственных контрольных и надзорных органов, решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обеспечивать проведение периодических бесплатных медицинских обследований работников ЦДТТ;
- выполнять иные обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также Уставом образовательного учреждения и решениями Учредителя, принятыми в рамках его компетенции»;

4.2. Пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

- «5.5. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в ЦДТТ работает педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников.

В состав педагогического совета входят все педагогические работники ЦДТТ.

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы ЦДТТ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ЦДТТ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ЦДТТ по вопросам

образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной и воспитательной деятельности;

- принимает решение о выдаче соответствующих сертификатов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении;

- принимает решения об исключении обучающихся из ЦДТТ, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном действующим законодательством об образовании и Уставом ЦДТТ.

Педагогический совет действует бессрочно».

Изменения, внесенные в Устав, приняты на Общем собрании трудового коллектива ЦДТТ.

Протокол от «24» сентября 2018 г. № 6

Председатель: О.В.Турбина

Секретарь: О.В.Уметбаева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587393

Владелец Турбина Ольга Викторовна

Действителен с 29.09.2022 по 29.09.2023